



CORONAPROTOCOL THEATERSCHOOL RABARBER - versie 30 juni 2020

Locaties: **Bilderdijkstraat 33-35-37** en De Loods, Laan van Poot 97.

INLEIDING

Dit protocol gaat uit van bepalingen en oplossingen zoals die vanaf 1 juli 2020 op Rabarber gelden en is gebaseerd op de verruimingen die per 24 juni jl. definitief zijn bekendgemaakt. Dit protocol kan worden aangepast naar aanleiding van ervaringen uit de praktijk of als de voorschriften en richtlijnen van Rijksoverheid, RIVM en/of koepelorganisaties wijzigen. Het is daarmee een levend document.

Richtlijnen van het RIVM zijn **voor iedereen** leidend.

In dit protocol wordt de dagelijkse lespraktijk van onze theaterschool als uitgangspunt genomen. Rabarber maakt onderscheid tussen leerlingen uit het primair (12-) en voortgezet onderwijs (12+) en volgt daarbij de protocollen zoals die door het RIVM in overleg met de PO- en VO-raad zijn opgesteld.

Iedereen die Rabarber binnenkomt (behalve de leerlingen) registreert zijn/haar aanwezigheid direct bij binnenkomst in het **logboek**.

Hiervoor zijn (tenminste) twee redenen:

- we weten hoeveel personen er in huis zijn (excl. deelnemers/leerlingen)
- we weten wie eventueel op een bepaalde datum in contact is geweest met iemand met geconstateerde coronaklachten.

Na registratie gaat iedereen naar zijn/haar werkplek (kantoor, leslokaal, foyer, theater backstage etc).

Voor bezoek aan voorstellingen in Theater Merlijn, De Loods of Studio33 worden afzonderlijke protocollen opgesteld en gedeeld met de bezoekers.

DEFINITIES

Deelnemer: de persoon, leerling, cursist die staat ingeschreven voor een cursus, lesklas of workshop van Theaterschool Rabarber

Medewerker: de docent, vrijwilliger, het kantoorpersoneel, foyermedewerker die op grond van een overeenkomst werkzaamheden verricht ten behoeve van Theaterschool Rabarber

12- en 12+: Het gaat hierbij niet om de absolute leeftijd van de deelnemer, maar of hij/zij leerling in het primair of voortgezet onderwijs is.

1,5 meter: 2 armlengtes

B33/B35/B37 : de in- of uitgangen van Rabarber. B33=uitgang bij de camerastudio; B35=hoofdingang; B37=uitgang bij het theater.

		ALGEMEEN
1	RIVM Richtlijn Veiligheidsrisico's	<p>Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tussen leerlingen uit het primair onderwijs (12-) hoeft tijdens de lessen geen 1,5 meter afstand bewaard te worden • Tussen leerlingen uit het voortgezet onderwijs (12+) hoeft tijdens de lessen geen 1,5 meter afstand bewaard te worden • Tussen volwassenen en leerling wordt 1,5 meter afstand bewaard • Tussen medewerkers onderling moet altijd 1,5 meter afstand bewaard worden
2	Fysiek contact	<ul style="list-style-type: none"> • Volwassenen houden 1,5 meter afstand van elkaar • Iedereen wast zijn/haar handen meerdere keren per dag (tenminste 20 sec.), maar in ieder geval na toiletbezoek. • We schudden geen handen. • We hoesten en niezen in onze elleboog • We zitten niet aan ons gezicht.
3	Schoonmaak en hygiënemaatregelen	<ul style="list-style-type: none"> • Iedereen maakt bij binnenkomst op Rabarber gebruik van het desinfectiemiddel dat hiervoor in de foyer gereed staat of door een medewerker wordt aangereikt/aangebracht. • Rabarber zorgt voor ruime verspreiding van desinfecterende handgel, zeppompjes, papieren handdoekjes en oppervlaktespays. • In elk lokaal zijn prullenbakken aanwezig. Deze worden geleegd nadat er een wisseling van leerlingen heeft plaatsgevonden, maar minimaal éénmaal per dag. • De in gebruik zijnde toiletvoorzieningen worden dagelijks meerdere malen intensief schoongemaakt. • Rabarber zorgt voor dagelijkse intensieve schoonmaak van de contactoppervlakken, zoals deurknoppen, trapleuningen, kranen en lichtknopjes.
4	Leermiddelen	<ul style="list-style-type: none"> • Leermiddelen, devices en werkplekken die in het lokaal aanwezig zijn, dienen bij gebruik door meerdere leerlingen of medewerkers regelmatig ontsmet te worden.

		<ul style="list-style-type: none"> • Er wordt geen gebruik gemaakt van leermiddelen uit het rekwisietenhok. • Docenten en leerlingen maken desgewenst gebruik van zelf meegebrachte hulpmiddelen.
5	Afstand personeel	<ul style="list-style-type: none"> • Te allen tijde 1,5 meter afstand tussen personeelsleden onderling • Onder lestijden houden alle medewerkers zich aan de aangegeven routing.
6	Medewerkers	Iedereen in Nederland is gevraagd zoveel mogelijk thuis te werken en gebruik van het OV te vermijden. Om het lesproces zo goed mogelijk te ondersteunen zullen dagelijks medewerkers van Rabarber op kantoor aanwezig zijn (mits gezond en niet behorend tot een risicogroep). Op andere momenten worden de werkzaamheden vanuit huis verzorgd.
7	Contact ouders/verzorgers	<ul style="list-style-type: none"> • Er is geen fysiek contact tussen medewerkers (docenten) en ouder(s)/verzorger(s). • Ouders/verzorgers hebben geen toegang tot het gebouw.
8	Bereikbaarheid	<ul style="list-style-type: none"> • Ouders/verzorgers en kinderen komen zoveel mogelijk lopend of fietsend naar Rabarber. • Gebruik van het openbaar vervoer dient zoveel mogelijk te worden vermeden. • Iedereen verlaat het pand via uitgang B33 (bij de camerastudio). • Deelnemers worden door maximaal één volwassene weggebracht of opgehaald.
		IN EN RONDOM HET GEBOUW
1	Consequenties schoolgebouw en faciliteiten	De beschikbare ruimte in onze gebouwen dient optimaal ingezet te worden, zodat zoveel mogelijk afstand tussen leerlingen en tussen leerlingen en docenten gecreëerd kan worden.
2	Looproutes in de school	<ul style="list-style-type: none"> • Rabarber hanteert looproutes, waar mogelijk eenrichtingsverkeer. Dit wordt met behulp van stickers en pijlen aangegeven. • De deuren van B35 zijn de ingang voor deelnemers en medewerkers. • Iedereen verlaat het pand via uitgang B33 (bij de camerastudio).
3	Aankomst en vertrek leerlingen	<ul style="list-style-type: none"> • De toegangsdeur staat zoveel mogelijk open, zodat deze niet door leerlingen of medewerkers geopend hoeft te worden. • Deelnemers mogen max. 5 minuten voor aanvang van hun les bij B35 naar binnen. • Ouders/verzorgers komen niet in de school

		<ul style="list-style-type: none"> • Rabarber zorgt ervoor dat er – zoveel als mogelijk - gespreide breng- en haaltijden worden ingesteld • De docent ruimt voor het einde van de les het lokaal op en brengt vervolgens de groep naar uitgang B33. • Ouders/verzorgers wordt verzocht hun kind direct na het einde van de les op te halen. • De docent komt via B35 weer terug in het gebouw om het klasseboek in te leveren.
4	Jassen en kapstokken, schoenen	<ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen nemen hun jas en tas mee naar het lokaal en hangen hun eigen jas aan achterkant stoel • In de leslokalen lopen leerlingen op sokken. Géén blote voeten! Géén anti-slipsokken (die beschadigen de vloer). • Leerlingen dragen tijdens danslessen arm- en beenbedekkende kleding. • Schoenen worden onder de eigen stoel gezet.
5	Docenten	<ul style="list-style-type: none"> • Docenten dragen geen persoonlijke beschermingsmiddelen tijdens de lessen. • Docenten kunnen gebruik maken van de docentenkamer, mits zij de 1,5 meter afstand in acht nemen of minimaal twee stoelen tussen elke persoon plaatsen. • Docenten wisselen van leslokaal – leerlingen niet • Beperk het aantal personen rondom faciliteiten als koffieautomaat, waterkoker etc. Neem desgewenst je eigen thermoskan mee en vul deze in de foyer. • Na afronding van hun werkzaamheden verlaten docenten de locatie.
6	Leslokaal	<ul style="list-style-type: none"> • De docent arriveert 10 minuten voor aanvang van de les in het toegewezen lokaal. • Leerlingen gaan direct na binnenkomst volgens de aangegeven looproute naar hun leslokaal. • Bij binnenkomst in het lokaal wassen leerlingen en docenten hun handen met de desinfecterende gel of spray. • De stoelen blijven <u>voor alle leerlingen</u> op 1,5 meter staan. • De docent maakt gebruik van een afgebakend gebied. • De lessen worden zoveel mogelijk zonder pauze gegeven. • Gedurende de lestijd blijven leerlingen in hetzelfde lokaal; docenten kunnen van lokaal wisselen. • Waar mogelijk wordt gezorgd voor natuurlijke (mechanische) ventilatie: zet de ramen zo veel

		<p>mogelijk open.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het gebruik van de airconditioning is niet toegestaan.
7	Foyer	<ul style="list-style-type: none"> • De foyer kan door leerlingen (tot 18 jaar) worden gebruikt voor pauzes of lesopdrachten. • Bij de bar vindt geen verkoop van producten plaats. • Dit betekent dat er in het lokaal – tijdens de pauze – niet meer gegeten en gedronken mag worden. • De bar blijft gesloten.
8	Toiletten	<p>Leerlingen en docenten wordt gevraagd zo min mogelijk gebruik te maken van de sanitaire voorzieningen. Het bereiken van de sanitaire voorziening geschiedt te allen tijde volgens de aangegeven looproute, ook al is deze niet de kortste.</p> <p>Indien noodzakelijk zijn de sanitaire voorzieningen in Rabarber slechts onder de volgende voorwaarden te gebruiken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Leerlingen</u> maken gebruik van de toiletgroep in de foyer en in de benedengang. De toegang is beperkt tot een persoon per keer. Na gebruik van het toilet wordt deze gereinigd. • <u>Docenten</u> maken uitsluitend gebruik van het invalidentoilet naast de docentenkamer. Na gebruik reinigen zij zelf de toiletbril met de daar aanwezige hulpmiddelen. • <u>Kantoorpersoneel</u> maakt uitsluitend gebruik van het toilet bij het rekwisietenhok. Na gebruik reinigen zij zelf de toiletbril met de daar aanwezige hulpmiddelen.
		GEZONDHEID
1	Richtlijnen RIVM	<p>Rabarber past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe. De volgende maatregelen zijn van kracht:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deelnemers met corona-gerelateerde klachten blijven thuis • Deelnemers en medewerkers blijven thuis bij de volgende klachten: <ul style="list-style-type: none"> - Verkoudheid - Niezen - Hoesten - Keelpijn - Moeilijk ademen - Koorts. • Heeft een huisgenoot of familielid bovenstaande klachten, dan komt een deelnemer of medewerker

		<p>NIET naar Rabarber</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wanneer een medewerker of leerling gedurende de dag corona-gerelateerde klachten ontwikkeld, gaat hij/zij naar huis. • Als een leerling ziek wordt, wordt hij/zij direct door een ouder/verzorger opgehaald.
2	Water	<p>Iedereen wordt verzocht zelf een bidon met water mee te nemen.</p> <p>Het bijvullen ervan kan uitsluitend gebeuren op de voor de doelgroep aangewezen toiletgelegenheid.</p>
3	Klachten en ziekte	<p>Vanaf 1 juni is het voor iedereen mogelijk zich bij de GGD te laten testen.</p>
4	Instructie door docenten	<p>Besprek bij aanvang van de les – of herhaal indien gewenst – de spelregels van dit protocol en vraag of er nog onduidelijkheden zijn.</p>

Let op: Houd 150 cm afstand